



**МИНИСТЕРСТВО РЕГИОНАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

27.04.2024

г. Новосибирск

З-МПА

Об утверждении Политики в отношении обработки персональных данных в министерстве региональной политики Новосибирской области

В целях выполнения требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить прилагаемую Политику в отношении обработки персональных данных в министерстве региональной политики Новосибирской области (далее – Политика).

2. Отделу организационного и кадрового обеспечения министерства региональной политики Новосибирской области (Калашникова Ю.И.) опубликовать Политику на официальном сайте министерства региональной политики Новосибирской области в течение 10 дней после ее утверждения.

3. Признать утратившим силу приказ министерства региональной политики Новосибирской области от 28.07.2021 № 135 «Об утверждении политики в отношении обработки персональных данных в министерства региональной политики Новосибирской области»

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. министра

Е.Л. Бузмаков

## ПОЛИТИКА в отношении обработки персональных данных в министерстве региональной политики Новосибирской области

### 1. Общие положения

1. Политика в отношении обработки персональных данных в министерстве региональной политики Новосибирской области (далее – Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

2. Политика разработана в целях обеспечения защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке их персональных данных в министерстве региональной политики Новосибирской области (далее – министерство) и определяет права и обязанности сторон, цели, основные принципы и условия обработки персональных данных, а также меры, направленные на защиту персональных данных при их обработке в министерстве.

3. Для целей Политики используются следующие понятия:

**персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

**персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения**, – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О персональных данных»;

**субъект персональных данных** – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных;

**оператор** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

**обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

**автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

**распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

**предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

**блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

**уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

**информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

**конфиденциальность информации** – обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя;

**трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

**угрозы безопасности персональных данных** – совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого могут стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение персональных данных, а также иные неправомерные действия при их обработке в информационной системе персональных данных;

**уровень защищенности персональных данных** – комплексный показатель, характеризующий требования, исполнение которых обеспечивает нейтрализацию определенных угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

4. Политика вступает в силу с момента ее утверждения и подлежит пересмотру министерством в ходе периодического анализа, а также в случаях изменения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

В соответствии с требованиями Федерального закона № 152-ФЗ, министерство обязано опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к документу, определяющему его политику в отношении обработки персональных данных, к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных.

Министерство оставляет за собой право в любой момент изменить положения Политики и обязуется опубликовать обновленную Политику и предоставить к ней доступ для ознакомления в течение 10 дней после её утверждения путем размещения на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Положения Политики распространяются на все отношения, связанные с обработкой персональных данных, осуществляемой министерством:

с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, или без использования таких средств, если обработка персональных данных без использования таких средств соответствует характеру действий (операций), совершаемых с персональными данными с использованием средств автоматизации, то есть позволяет осуществлять в соответствии с заданным алгоритмом поиск персональных данных, зафиксированных на материальном носителе и содержащихся в картотеках или иных систематизированных собраниях персональных данных, и (или) доступ к таким персональным данным;

без использования средств автоматизации.

## **2. Цели обработки персональных данных**

6. Обработка персональных данных осуществляется министерством в следующих целях:

– выполнения требований трудового законодательства Российской Федерации в части ведения кадрового учета; ведения воинского учета; привлечения и отбор кандидатов на работу у оператора;

– оформления договорных отношений в соответствии с законодательством Российской Федерации и исполнения обязательств по ним;

– учета студентов, проходящих производственную практику;

– обеспечения ведения бухгалтерского учета и начисления заработной платы;

– проведения приема граждан, рассмотрение обращений граждан, подготовка и направление ответов на обращения;

– предоставления государственной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям по направлениям деятельности министерства.

7. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

## **3. Правовые основания обработки персональных данных**

8. Основанием обработки персональных данных министерства являются

следующие нормативные акты и документы:

– Постановление Правительства Новосибирской области от 11.07.2017 № 258-п «Положение о министерстве региональной политики Новосибирской области»;

– Федеральный закон № 152-ФЗ;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»

– Постановление Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)»;

– Постановление Правительства Новосибирской области от 26.12.2018 № 570-п «Об утверждении государственной программы Новосибирской области «Развитие институтов региональной политики и гражданского общества в Новосибирской области»;

– Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

– согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных.

9. Условием прекращения обработки персональных данных является:

– достижение целей обработки персональных данных;

– отзыв согласия субъекта персональных данных (или его представителей) на обработку его персональных данных;

– выявление неправомерной обработки персональных данных;

– истечение установленного срока хранения персональных данных;

– ликвидация министерства;

– прекращение осуществления деятельности министерства.

#### **4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных**

10. Сведения о категориях субъектов, персональные данные которых обрабатываются министерством, категориях и перечне обрабатываемых персональных данных, способах, сроках их обработки и хранения представлены в Приложении к настоящей Политике.

## 5. Порядок и условия обработки персональных данных

11. Обработка персональных данных осуществляется министерством в соответствии со следующими принципами:

- на законной и справедливой основе;
- ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей; не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки; обрабатываемые персональные данные не избыточны по отношению к заявленным целям их обработки;
- обеспечение точности персональных данных, их достаточности, а в необходимых случаях и актуальности по отношению к целям обработки персональных данных;
- министерство принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;
- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных; обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

12. В ходе обработки персональных данных в зависимости от целей обработки и категорий субъектов персональных данных министерством возможно совершение следующих действий (операций) с персональными данными субъектов персональных данных: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ, распространение), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

13. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, министерством не производится.

14. Сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические персональные данные) министерством не обрабатываются.

15. Обработка иных категорий персональных данных осуществляется министерством с соблюдением следующих условий:

– обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Управление функций, полномочий и обязанностей;

– обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

16. Министерство не поручает обработку персональных данных другому лицу.

17. Взаимодействие с третьими лицами в рамках достижения целей обработки персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, осуществляется при следующих условиях:

– наличие договора (соглашения) об информационном взаимодействии и (или) договора поручения на обработку персональных данных;

– наличие согласия субъекта персональных данных на передачу его персональных данных третьим лицам.

18. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению министерства, соблюдает принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные настоящей Политикой, соблюдает конфиденциальность персональных данных, принимает необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ.

19. При поручении обработки персональных данных другому лицу ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет министерство. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению министерства, несет ответственность перед министерством.

20. При необходимости обеспечения условий обработки персональных данных субъекта может предоставляться согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

21. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются министерством.

22. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных министерство вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ.

23. Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных или доказательство выполнения альтернативных условий обработки персональных данных возлагается на министерство.

24. В случаях, предусмотренных федеральным законом, обработка персональных данных осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных. Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью. Согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных должно включать в себя, в частности:

- фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

- фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);

- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес министерства, получающего согласие субъекта персональных данных;

- цель обработки персональных данных;

- перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;

- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению министерства, если обработка будет поручена такому лицу;

- перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых министерством способов обработки персональных данных;

- срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;

- подпись субъекта персональных данных.

25. В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает законный представитель субъекта персональных данных.

26. В случае смерти субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дают наследники субъекта персональных данных, если такое согласие не было дано субъектом персональных данных при его жизни.

27. Персональные данные могут быть получены министерством от лица, не являющегося субъектом персональных данных, при условии предоставления министерству подтверждения наличия оснований, предусмотренных Федеральным



законом № 152-ФЗ.

28. Трансграничная передача персональных данных министерством не осуществляется.

29. Особенности обработки персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения:

– обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется на основании соответствующего согласия субъекта персональных данных;

– согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

– согласие содержит перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения;

– согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, предоставляется непосредственно министерству;

– молчание или бездействие субъекта персональных данных не считается согласием на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения;

– в согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, субъект персональных данных вправе установить запреты на передачу (кроме предоставления доступа) этих персональных данных министерством неограниченному кругу лиц, а также запреты на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) этих персональных данных неограниченным кругом лиц. Отказ министерства в установлении субъектом персональных данных запретов и условий, предусмотренных статьей 10.1 Федерального закона № 152-ФЗ, не допускается;

– установленные субъектом персональных данных запреты на передачу (кроме предоставления доступа), а также на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, не распространяются на случаи обработки персональных данных в государственных, общественных и иных публичных интересах, определенных законодательством Российской Федерации;

– передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, должна быть прекращена в любое время по требованию субъекта персональных данных. Данное требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта персональных данных, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению. Указанные в данном требовании персональные данные могут обрабатываться только оператором, которому оно направлено;

– действие согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для

распространения, прекращается с момента поступления Управлению соответствующего требования.

Требования, указанные выше, не применяются в случае обработки персональных данных в целях выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на государственные органы, муниципальные органы, а также на подведомственные этим органам организации функций, полномочий и обязанностей.

30. Министерство обрабатывает следующие персональные данные в связи с реализацией служебных отношений:

- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство;
- прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина изменения (в случае изменения);
- фотография;
- владение иностранными языками и языками народов Российской Федерации;
- образование (когда и какие образовательные учреждения закончил, номера дипломов, направление подготовки или специальность по диплому, квалификация по диплому);
- послевузовское профессиональное образование (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания), ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов);
- выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность);
- классный чин федеральной государственной гражданской службы и (или) гражданской службы субъекта Российской Федерации и (или) муниципальной службы, дипломатический ранг, воинское и (или) специальное звание, классный чин правоохранительной службы (кем и когда присвоены);
- государственные награды, иные награды и знаки отличия, поощрения (кем награжден (поощрен) и когда);
- семейное положение, состав семьи, степень родства, фамилии, имена, отчества, даты рождения близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены), в том числе бывших, супругов братьев и сестер, братьев и сестер супругов;
- места рождения, места работы и домашние адреса близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены), в том числе бывших, супругов братьев и сестер, братьев и сестер супругов;
- пребывание за границей (когда, где, с какой целью);
- близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие, супруги братьев и сестер, братья и сестры супругов, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство (фамилия, имя, отчество, с какого времени проживают за границей);
- адрес регистрации и фактического места жительства, адреса прежних мест жительства;
- дата регистрации по месту жительства;

- паспорт (серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения);
- паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан);
- биометрические данные заграничного паспорта;
- информация, содержащаяся в свидетельствах о государственной регистрации актов гражданского состояния;
- номера контактных телефонов или сведения о других способах связи;
- адрес электронной почты;
- табельный номер;
- реквизиты служебного контракта;
- сведения о приеме на работу и переводах на другие должности;
- сведения об увольнении;
- сведения о замещаемой должности, дата приема, дата перевода, дата начала и дата окончания служебного контракта;
- размеры должностного оклада, надбавок, вознаграждения;
- сведения об аттестации;
- сведения о повышении квалификации, данные сертификата, сведения о сдаче квалификационного экзамена, сведения о профессиональной переподготовке;
- отношение к воинской обязанности, сведения по воинскому учету (для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу);
- идентификационный номер налогоплательщика;
- номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- наличие (отсутствие) судимости;
- допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы (форма, номер и дата);
- наличие (отсутствие) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации или ее прохождению, подтвержденного заключением медицинского учреждения;
- сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов семьи;
- сведения о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- реквизиты полиса обязательного медицинского страхования;
- гражданство, сведения об изменении гражданства, сведения о наличии гражданства другого государства;
- гражданство (подданство) в т. ч. другого государства (для супруги (супруга));
- данные водительского удостоверения;
- данные об отпусках;
- сведения о социальных льготах, на которые государственный гражданский служащий имеет право в соответствии с законодательством;
- сведения о трудовой деятельности;
- участие в выборных представительных органах;

- данные о командировках;
- реквизиты листка нетрудоспособности;
- дата выхода на пенсию;
- данные полиса обязательного медицинского страхования;
- данные полиса добровольного медицинского страхования;
- сведения о прохождении медицинского осмотра;
- имущественное положение;
- реквизиты банковской карты;
- номер лицевого счета;
- сведения о налогах;
- сведения о страховых взносах;
- сведения о вычетах;
- сведения о выплатах;
- сведения об удержанных суммах.

32. В случае установления субъектом персональных данных запретов и условий на обработку неограниченным кругом лиц персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, министерство обязано не позднее трех рабочих дней с момента получения соответствующего согласия субъекта персональных данных опубликовать информацию об условиях обработки и о наличии запретов и условий на обработку неограниченным кругом лиц персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

33. Особенности обработки персональных данных в государственных или муниципальных системах:

1) государственные органы, муниципальные органы создают в пределах своих полномочий, установленных в соответствии с федеральными законами, государственные или муниципальные информационные системы персональных данных;

2) федеральными законами могут быть установлены особенности учета персональных данных в государственных и муниципальных информационных системах персональных данных, в том числе использование различных способов обозначения принадлежности персональных данных, содержащихся в соответствующей государственной или муниципальной информационной системе персональных данных, конкретному субъекту персональных данных;

3) права и свободы человека и гражданина не могут быть ограничены по мотивам, связанным с использованием различных способов обработки персональных данных или обозначения принадлежности персональных данных, содержащихся в государственных или муниципальных информационных системах персональных данных, конкретному субъекту персональных данных. Не допускается использование оскорбляющих чувства граждан или унижающих человеческое достоинство способов обозначения принадлежности персональных данных, содержащихся в государственных или муниципальных информационных системах персональных данных, конкретному субъекту персональных данных.

4) в целях обеспечения реализации прав субъектов персональных данных в связи с обработкой их персональных данных в государственных или

муниципальных информационных системах персональных данных может быть создан государственный регистр населения, правовой статус которого и порядок работы с которым устанавливаются федеральным законом.

34. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен законодательством Российской Федерации и/или договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных.

Для организации хранения персональных данных в случае автоматизированной обработки оператор в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» использует технические устройства хранения данных, находящиеся на территории Российской Федерации.

35. Обработка персональных данных, без использования средств автоматизации организована в соответствии с требованиями Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687, а именно:

определены места хранения персональных данных (материальных носителей) и установлены перечни лиц, осуществляющих обработку персональных данных без использования средств автоматизации, либо имеющих к ним доступ;

обеспечено раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях;

приняты меры, направленные на обеспечение сохранности персональных данных, обработка которых осуществляется без использования средств автоматизации, и исключающие несанкционированного к ним доступа, обеспечен контроль за их соблюдением.

#### **6. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным, права субъекта персональных данных, обязанности оператора**

36. Субъект персональных данных имеет право на получение информации (далее – запрашиваемая субъектом информация), касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- 1) подтверждение факта обработки персональных данных министерством;
- 2) правовые основания и цели обработки персональных данных;
- 3) цели и применяемые министерством способы обработки персональных данных;
- 4) наименование и место нахождения министерства, сведения о лицах (за исключением сотрудников министерства), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с министерством или на основании федерального закона;

5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ

8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению министерства, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

10) информацию о способах исполнения министерством обязанностей, установленных статьей 18.1 Федерального закона № 152-ФЗ»;

11) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

37. Субъект персональных данных имеет право на получение запрашиваемой субъектом информации, за исключением следующих случаев:

– обработка персональных данных, включая персональные данные, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;

– обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;

– обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

– доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;

– обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

38. Субъект персональных данных вправе требовать от министерства уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

39. Запрашиваемая субъектом информация должна быть предоставлена субъекту персональных данных министерством в доступной форме, и в ней не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

40. Запрашиваемая информация предоставляется субъекту персональных данных или его представителю министерства в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения министерством запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления министерством в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с министерством (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных министерством, подпись субъекта персональных данных или его представителя (далее – необходимая для запроса информация). Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Министерство предоставляет запрашиваемые сведения субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение или запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

41. В случае если запрашиваемая субъектом информация, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно в министерство или направить повторный запрос в целях получения запрашиваемой субъектом информации и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней (далее – нормированный срок запроса) после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

42. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно в министерство или направить повторный запрос в целях получения запрашиваемой субъектом информации, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения нормированного срока запроса, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду с необходимой для запроса информацией должен содержать обоснование

направления повторного запроса.

42. Министерство вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям повторного запроса. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на министерстве.

43. Обработка персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи, а также в целях политической агитации министерством не осуществляется.

44. Принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, министерством не осуществляется.

45. Решение, порождающее юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающее его права и законные интересы, может быть принято на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных или в случаях, предусмотренных федеральными законами, устанавливающими также меры по обеспечению соблюдения прав и законных интересов субъекта персональных данных.

46. Если субъект персональных данных считает, что министерство осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие министерства в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

47. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

48. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных.

49. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ.

50. Обязанности министерства:

1) соблюдать принципы, порядок и условия обработки персональных данных.

2) в случае, если обработка персональных данных осуществляется по поручению другого оператора, министерство обязано строго соблюдать и выполнять требования оператора, поручившего министерству обработку персональных данных.

3) сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в



течение десяти рабочих дней с даты получения такого запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления министерством в адрес уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

4) сообщать в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 152-ФЗ, субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя, либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления министерством в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

5) предоставлять субъекту персональных данных по его просьбе запрашиваемую информацию, касающуюся обработки его персональных данных в соответствии с частью 7 статьи 14 Федерального закона № 152-ФЗ. Министерство имеет право ограничить право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным и мотивированно отказать субъекту персональных данных в предоставлении сведений, касающихся обработки его персональных данных, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе при нарушении субъектом персональных данных своих обязанностей по подаче такого запроса или если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

б) если предоставление персональных данных и (или) получение министерством согласия на обработку персональных данных являются обязательными в соответствии с федеральным законом, министерство обязано разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные и (или) дать согласие на их обработку.

7) если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, министерство до начала обработки таких персональных данных предоставляет субъекту персональных данных следующую информацию (далее – информация, сообщаемая при получении персональных данных не от субъекта персональных данных):

а) наименование либо фамилия, имя, отчество и адрес министерства или представителя министерства;

б) цель обработки персональных данных и ее правовое основание;

в) перечень персональных данных;

г) предполагаемые пользователи персональных данных;

д) установленные Федеральным законом № 152-ФЗ права субъекта персональных данных;

е) источник получения персональных данных.

51. Министерство не предоставляет субъекту информацию, сообщаемую при получении персональных данных не от субъекта персональных данных, в случаях, если:

1) субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных министерством;

2) персональные данные получены министерством на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

3) обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных статьей 10.1 Федерального закона «О персональных данных»;

4) министерство осуществляет обработку персональных данных для статистических или иных исследовательских целей, для осуществления профессиональной деятельности журналиста либо научной, литературной или иной творческой деятельности, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

5) предоставление субъекту персональных данных информации, сообщаемой при получении персональных данных не от субъекта персональных данных, нарушает права и законные интересы третьих лиц.

52. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», министерство обязано обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ

53. Министерство обязано осуществлять блокирование и уничтожение обрабатываемых персональных данных в случаях, установленных Федеральным законом «О персональных данных», соблюдать правила и сроки осуществления блокирования и уничтожения обрабатываемых персональных данных.

54. Министерство обязано прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) при наступлении обстоятельств в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ.

55. Утвержденные министерством правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей по поводу неточности персональных данных, неправомерности их обработки, отзыва согласия и доступа субъекта персональных данных к своим данным, а также соответствующие формы запросов и обращений предоставляются по запросу не позднее семи рабочих дней со дня получения запроса и (или) обращения.

56. Министерство принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения своих обязанностей. Министерство самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, если иное не предусмотрено федеральными законами:

1) назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;

2) издание Политики, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений. Такие документы и локальные акты не могут содержать положения, ограничивающие права субъектов персональных данных, а также возлагающие на министерство не предусмотренные законодательством Российской Федерации полномочия и обязанности;

3) применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;

4) осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, Политике, локальным актам министерства;

5) оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона № 152-ФЗ, соотношение указанного вреда и принимаемых министерством мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;

6) ознакомление сотрудников министерства, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, Политикой, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных сотрудников.

57. Министерство при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

58. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:

1) определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

2) применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;

3) применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

4) оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

5) учетом машинных носителей персональных данных;

6) обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием соответствующих мер;

7) принятием мер, позволяющих осуществлять восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

8) установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

9) контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных;

10) организацией режима обеспечения безопасности помещений, в которых осуществляется обработка персональных данных, препятствующего возможности неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях лиц, не имеющих права доступа в эти помещения.

59. Министерство, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ, до начала обработки персональных данных уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять обработку персональных данных.

60. Уведомление направляется в виде документа на бумажном носителе или в форме электронного документа и подписывается уполномоченным лицом. Уведомление содержит следующие сведения:

1) наименование (фамилия, имя, отчество), адрес министерства;

2) цель обработки персональных данных;

3) описание мер, в том числе сведения о наличии шифровальных (криптографических) средств и наименования этих средств;

4) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица, ответственных за организацию обработки персональных данных, и номера их контактных телефонов, почтовые адреса и адреса электронной почты;

5) дата начала обработки персональных данных;

6) срок или условие прекращения обработки персональных данных;

7) сведения о наличии или об отсутствии трансграничной передачи персональных данных в процессе их обработки;

8) сведения о месте нахождения базы данных информации, содержащей персональные данные граждан Российской Федерации;

9) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица, имеющих доступ и (или) осуществляющих на основании договора обработку персональных данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах;

10) сведения об обеспечении безопасности персональных данных в соответствии с требованиями к защите персональных данных, установленными Правительством Российской Федерации.

61. В случае изменения указанных сведений, а также в случае прекращения обработки персональных данных министерство уведомляет об этом уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в течение десяти рабочих дней с даты возникновения таких изменений или с даты прекращения обработки персональных данных.

## **7. Ответственность**

62. Лица, виновные в нарушении требований Федерального закона № 152-ФЗ, несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

63. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом № 152-ФЗ, а также требований к защите персональных данных, установленных в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ, подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Политике в отношении обработки  
персональных данных в Министерстве  
региональной политики Новосибирской  
области от «27» 04 2024г.

**Сведения о персональных данных, обрабатываемых в Министерстве региональной политики Новосибирской области**

Перечень обрабатываемых ПДн*	Способы обработки ПДн	Срок обработки ПДн	Срок хранения ПДн
<b>Цель обработки ПДн:</b> выполнение требований трудового законодательства Российской Федерации в части ведения кадрового учета; ведение воинского учета; привлечение и отбор кандидатов на работу у оператора; оформление договорных отношений в соответствии с законодательством Российской Федерации (осуществление гражданско-правовых отношений); учет студентов, проходящих производственную практику			
<i>государственные гражданские служащие министерства региональной политики Новосибирской области (далее - министерство):</i> <b>Биометрические:</b> прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина изменения (в случае изменения); фотография <b>иные:</b> ФИО; должность; ИНН; дата рождения; реквизиты банковского счета; СНИЛС; место работы; место рождения; сведения о присвоении квалификационного разряда,	автоматизированная	в течение срока действия трудового договора/ служебного контракта (Пакет офисных приложений Microsoft Office; Контур.Экстерн)	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных (Пакет офисных приложений Microsoft Office; Контур.Экстерн)

<p>Классного чина, дипломатического ранга, воинского звания;</p> <p>пол;</p> <p>Гражданство;</p> <p>адрес регистрации;</p> <p>адрес проживания;</p> <p>сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;</p> <p>контактные телефоны (или иной вид связи);</p> <p>адрес электронной почты;</p> <p>сведения об образовании;</p> <p>сведения о допуске к государственной тайне;</p> <p>ученая степень;</p> <p>сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях;</p> <p>данные полиса обязательного медицинского страхования;</p> <p>страхования;</p> <p>семейное положение;</p> <p>имущественное положение;</p> <p>социальное положение;</p> <p>сведения о составе семьи;</p> <p>степень родства;</p> <p>наименование и реквизиты документа об образовании;</p> <p>квалификация по документу об образовании;</p> <p>направление подготовки или специальность по документу об образовании;</p> <p>сведения о последующем профессиональном образовании;</p> <p>образование;</p> <p>ученое звание;</p> <p>сведения о годности к военной службе;</p> <p>сведения о трудовой деятельности;</p> <p>классный чин федеральной гражданской службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта</p>			
--	--	--	--

<p>Российской Федерации, квалификационный разряд государственной службы, квалификационный разряд или классный чин муниципальной службы; сведения о воинском учете</p> <p><b>специальные:</b></p> <p>документ, удостоверяющим личность (вид документа; серия и номер документа; сведения об органе, выдавшем документ (наименование; код), дата выдачи документа);</p> <p>сведения о судимости;</p> <p>сведения о наличии/отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению</p>			
<p><i>государственные гражданские служащие:</i></p> <p><b>биометрические:</b></p> <p>прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина изменения (в случае изменения);</p> <p>фотография</p> <p>инье:</p> <p><b>ФИО;</b></p> <p>должность;</p> <p><b>ИНН;</b></p> <p>дата рождения;</p> <p>реквизиты банковского счета;</p> <p><b>СНИЛС;</b></p> <p>место работы;</p> <p>место рождения;</p> <p>сведения о присвоении квалификационного разряда, классного чина, дипломатического ранга, воинского звания;</p> <p><b>пол;</b></p> <p>Гражданство;</p> <p>адрес регистрации;</p> <p>адрес проживания;</p>	<p>неавтоматизированная</p>	<p>в течение срока действия трудового договора/ служебного контракта</p>	<p>в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных</p>



<p>сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; контактные телефоны (или иной вид связи); адрес электронной почты; сведения об образовании; сведения о допуске к государственной тайне; ученая степень; сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях; данные полиса обязательного медицинского страхования; страхования; семейное положение; имущественное положение; социальное положение; сведения о составе семьи; степень родства; наименование и реквизиты документа об образовании; квалификация по документу об образовании; направление подготовки или специальность по документу об образовании; сведения о последующем профессиональном образовании; ученое звание; сведения о годности к военной службе; сведения о трудовой деятельности; классный чин федеральной гражданской службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной службы, квалификационный разряд или классный чин муниципальной службы; сведения о воинском учете <u>специальные:</u> документ, удостоверяющий личность (вид документа;</p>			
--	--	--	--

<p>серия и номер документа; сведения об органе, выдавшем документ (наименование; код), дата выдачи документа);</p> <p>сведения о судимости;</p> <p>сведения о наличии/отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению</p>	автоматизированная		
<p><i>работники, замещающие должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы:</i></p> <p><i>биометрические:</i></p> <p>прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина изменения (в случае изменения);</p> <p>фотография</p> <p><i>иные:</i></p> <p>ФИО;</p> <p>должность;</p> <p>ИНН;</p> <p>дата рождения;</p> <p>реквизиты банковского счета;</p> <p>СНИЛС;</p> <p>место работы;</p> <p>место рождения;</p> <p>сведения о присвоении квалификационного разряда, классного чина, дипломатического ранга, воинского звания;</p> <p>пол;</p> <p>гражданство;</p> <p>адрес регистрации;</p> <p>адрес проживания;</p> <p>сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;</p> <p>обязательства телефоны (или иной вид связи);</p> <p>контактные телефоны (или иной вид связи);</p> <p>адрес электронной почты;</p>		<p>В течение срока действия трудового договора/ служебного контракта (Пакет офисных приложений Microsoft Office; Контур.Экстерн)</p>	<p>В соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных (Пакет офисных приложений Microsoft Office; Контур.Экстерн)</p>

<p>сведения об образовании; сведения о допуске к государственной тайне; ученая степень; сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях; данные полиса обязательного медицинского страхования; страхования; семейное положение; имущественное положение; социальное положение; сведения о составе семьи; степень родства; наименование и реквизиты документа об образовании; квалификация по документу об образовании; направление подготовки или специальность по документу об образовании; сведения о последующем профессиональном образовании; ученое звание; сведения о годности к военной службе; сведения о трудовой деятельности; классный чин федеральной гражданской службы, дипломатического ранг, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной службы, квалификационный разряд или классный чин муниципальной службы; сведения о воинском учете специальные: документ, удостоверяющим личность (вид документа; серия и номер документа; сведения об органе, выдавшем документ (наименование; код), дата выдачи документа); сведения о судимости;</p>			
---	--	--	--

<p>сведения о наличии/отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению</p> <p><i>работники, замещающие должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы:</i></p> <p><i>биометрические:</i></p> <p>прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина изменения (в случае изменения);</p> <p>фотография</p> <p>иные:</p> <p>ФИО;</p> <p>должность;</p> <p>ИНН;</p> <p>дата рождения;</p> <p>реквизиты банковского счета;</p> <p>СНИЛС;</p> <p>место работы;</p> <p>место рождения;</p> <p>сведения о присвоении квалификационного разряда, классного чина, дипломатического ранга, воинского звания;</p> <p>пол;</p> <p>гражданство;</p> <p>адрес регистрации;</p> <p>адрес проживания;</p> <p>сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;</p> <p>контактные телефоны (или иной вид связи);</p> <p>адрес электронной почты;</p> <p>сведения об образовании;</p> <p>сведения о допуске к государственной тайне;</p> <p>ученая степень;</p> <p>сведения о наградах (поощрениях), почтовых званиях;</p>	<p>неавтоматизированная</p>	<p>в течение срока действия трудового договора/ служебного контракта</p>	<p>в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных</p>
---	-----------------------------	--	---

<p>данные полиса обязательного медицинского страхования;</p> <p>семейное положение;</p> <p>имущественное положение;</p> <p>социальное положение;</p> <p>сведения о составе семьи;</p> <p>степень родства;</p> <p>наименование и реквизиты документа об образовании;</p> <p>квалификация по документу об образовании;</p> <p>направление подготовки или специальность по документу об образовании;</p> <p>сведения о последующем профессиональном образовании;</p> <p>ученое звание;</p> <p>сведения о годности к военной службе;</p> <p>сведения о трудовой деятельности;</p> <p>классный чин федеральной гражданской службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной службы, квалификационный разряд или классный чин муниципальной службы;</p> <p>сведения о воинском учете</p> <p><u>специальные:</u></p> <p>документ, удостоверяющий личность (вид документа; серия и номер документа; сведения об органе, выдавшем документ (наименование; код), дата выдачи документа);</p> <p>сведения о судимости;</p> <p>сведения о наличии/отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению</p>			
<p><b>Цель обработки ПДн:</b></p>			

<p>Выполнение требований трудового законодательства и законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации в части ведения бухгалтерского учета; оформление договоровных отношений в соответствии с законодательством Российской Федерации (осуществление гражданско-правовых отношений); осуществление расчета заработной платы и иных выплат и удержаний</p> <p><i>государственные гражданские служащие:</i></p> <p>специальные:          сведения об инвалидности          иные:          ФИО;          данные документа, удостоверяющего личность;          ИНН;          дата рождения;          реквизиты банковского счета;          СНИЛС;          место рождения;          пол;          гражданство;          адрес регистрации;          адрес проживания;          сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством;          сведения о доходах;          сведения о вычетах;          номер расчетного счета;          номер телефона;          адрес электронной почты;          сведения об образовании;          стаж работы;          ученая степень;          сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях</p>	автоматизированная	<p>в течение срока действия трудового договора/ служебного контракта (Пакет офисных приложений Microsoft Office; ПК WEB-исполнение)</p>	<p>50/75 лет (Пакет офисных приложений Microsoft Office); в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных (ПК WEB-исполнение)</p>
<p><i>государственные гражданские служащие:</i></p> <p>специальные:          сведения об инвалидности          иные:          ФИО;</p>	неавтоматизированная	<p>в течение срока действия трудового договора/ служебного контракта</p>	50/75 лет

<p>данные документа, удостоверяющего личность; ИНН; дата рождения; реквизиты банковского счета; СНИЛС; место рождения; пол; гражданство; адрес регистрации; адрес проживания; сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством; сведения о доходах; сведения о вычетах; номер расчетного счета; номер телефона; адрес электронной почты; сведения об образовании; стаж работы; ученая степень; сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях</p> <p><i>работники, замещающие должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы:</i></p> <p><i>специальные:</i> сведения об инвалидности</p> <p><i>иные:</i> ФИО; данные документа, удостоверяющего личность; ИНН; дата рождения; реквизиты банковского счета; СНИЛС; место рождения;</p>	автоматизированная	<p>в течение срока действия трудового договора/ служебного контракта (Пакет офисных приложений Microsoft Office; ПК WEB-исполнение)</p>	<p>50/75 лет (Пакет офисных приложений Microsoft Office); в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных (ПК WEB-исполнение)</p>
--	--------------------	---	--

<p>         пол;          гражданство;          адрес регистрации;          адрес проживания;          сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством;          сведения о доходах;          сведения о вычетах;          номер расчетного счета;          номер телефона;          адрес электронной почты;          сведения об образовании;          стаж работы;          ученая степень;          сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях       </p>		<p>         неавтоматизированная       </p>	<p>         в течение срока действия трудового договора/ служебного контракта       </p>	<p>50/75 лет</p>
<p> <i>работники, замещающие должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы:</i>          специальные:          сведения об инвалидности          иные:          ФИО;          данные документа, удостоверяющего личность;          ИНН;          дата рождения;          реквизиты банковского счета;          СНИЛС;          место рождения;          пол;          гражданство;          адрес регистрации;          адрес проживания;          сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством;       </p>				



<p>сведения о доходах; сведения о вычетах; номер расчетного счета; номер телефона; адрес электронной почты; сведения об образовании; стаж работы; ученая степень; сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях</p>			
<p><i>лица, представляемые к награждению:</i> <b>ИНН:</b> <b>ФИО:</b> данные документа, удостоверяющего личность; дата рождения; СНИЛС; место рождения; пол; гражданство; номер расчетного счета; номер телефона; адрес электронной почты; сведения об образовании; стаж работы; ученая степень; сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях</p>	автоматизированная	<p>в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок обработки персональных данных (Пакет офисных приложений Microsoft Office)</p>	<p>в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных (Пакет офисных приложений Microsoft Office)</p>
<p><i>физические лица, с которыми заключен договор гражданско-правового характера:</i> <b>ИНН:</b> данные документа, удостоверяющего личность; дата рождения; СНИЛС</p>	автоматизированная	<p>в течение срока действия согласия или до его отзыва (ПК WEB-исполнение)</p>	<p>в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных (ПК WEB-исполнение)</p>
<p><b>Цель обработки ПДн:</b> рассмотрение обращений граждан, подготовка ответов на обращения</p>			

<p>граждане, персональные данные которых необходимы для рассмотрения обращений граждан;</p> <p>иные: ФИО; СНИЛС; пол; дата рождения; контактные телефоны (или иной вид связи); данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; адрес регистрации; адрес электронной почты; адрес проживания</p>	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных (Сетевой справочный телефонный узел (ССТУ.РФ)); в течение срока действия согласия или до его отзыва (Пакет офисных приложений Microsoft Office)	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных (Пакет офисных приложений Microsoft Office; Сетевой справочный телефонный узел (ССТУ.РФ))
<p>граждане, персональные данные которых необходимы для рассмотрения обращений граждан;</p> <p>иные: ФИО; СНИЛС; пол; дата рождения; контактные телефоны (или иной вид связи); данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; адрес регистрации; адрес электронной почты; адрес проживания</p>	неавтоматизированная	в течение срока действия согласия или до его отзыва	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
<p><b>Цель обработки ПДн:</b> Предоставление государственной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям по направлениям деятельности министерства</p>			
<p>лица, данные которых содержатся в составе заявки на получение гранта в форме субсидии;</p> <p>иные: ФИО; дата рождения;</p>	автоматизированная	до достижения цели обработки персональных данных (Пакет офисных приложений Microsoft)	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения

<p>контактные телефоны (или иной вид связи); адрес электронной почты; должность; сведения об образовании; стаж работы</p> <p><i>лица, данные которых содержатся в составе заявки на получение гранта в форме субсидии:</i> иные: ФИО; дата рождения; контактные телефоны (или иной вид связи); адрес электронной почты; должность; сведения об образовании; стаж работы</p>	<p>неавтоматизированная</p>	<p>Office)</p> <p>до достижения цели обработки персональных данных</p>	<p>персональных данных (Пакет офисных приложений Microsoft Office)</p> <p>в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных</p>
---	-----------------------------	--	--

\*ПДн – персональные данные

